

Vedlegg til Funksjonell kravspesifikasjon for allmennleger og avtalespesialister vedrørende integrasjon mot NHN Adresseregister – OSEAN Samlet kravspesifikasjon

17. august 2010
Versjon 01

| Dato | Versjon | Endringer | Signatur |
|------------|---------|---|----------|
| 16.08 2010 | 0.1 | Kopi fra OSEAN tilbudsdokumenter | TESA |
| 16.08 2010 | 0.2 | Lagt til hvilke elementer som skal oppdateres fra EPJ | TESA |
| 18.08.2010 | 0.3 | Lagt til tekniske krav | Eiman |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

I dette vedlegget er kravene gruppert og tildelt en bokstavkode for type krav slik som angitt i tabellen nedenfor:

| | |
|----------|-------------------------|
| O | Obligatoriske krav. |
| A | Anbefalte tilleggskrav. |
| | |

Funksjonell kravspesifikasjon: Kravene er nummerert m.n.o. Der m=3 som tilsvarer kapittel 3 i kravspesifikasjonen. n=nummer på underkapittel og o=nummer på krav. Slik at nr. 3.1.2 tilsvarer krav nr 2 i kapittel 3.1.
Teknisk kravspesifikasjon: Kravene er angitt med a, b, c, osv

Bruk av termer i dette dokumentet

| | |
|------------|--|
| Lege | Når termen lege brukes i dette dokumentet, dekker det både allmennleger og avtalespesialister. |
| Legekontor | Når termen legekontor brukes i dette dokumentet, dekker det legekontor/spesialistsenter for både for allmennleger og avtalespesialister. |

Funksjonell kravspesifikasjon

Overordnet løsningsbeskrivelse (jfr kap 3.1)

| Nr. | Kravbeskrivelse | Type krav |
|-------|--|-----------|
| 3.1.1 | EPJ-system ved legekontoret skal ha sin egen lokale adressekatalog. Denne katalogen skal inneholde informasjon om de partene legekontoret kommuniserer med. | O |
| 3.1.2 | Lokal adressekatalog skal inneholde separate felt for lokal tilleggsinformasjon som ikke overskrives ved lokal oppdatering fra NHN-Adresseregister. | O |
| 3.1.3 | Ved første gangs oppkobling mot NHN-Adresseregister skal det være en rutine for "vask" av eksisterende lokal adressekatalog mot NHN-Adresseregister. Eksisterende felt med lokal tilleggsinformasjon i lokal adressekatalog må ikke slettes. | O |
| 3.1.4 | Oppdatering av eksisterende kommunikasjonsparter i den lokale adressekatalogen skal skje automatisk. Brukeren bestemmer hvor ofte slik oppdatering skal skje. NHN-Adresseregister er alltid kilden. Lokal tilleggsinformasjon om kommunikasjonsparter skal beholdes forutsatt at denne ligger i feltet som ikke benyttes av NHN-Adresseregister. | O |

| Nr. | Kravbeskrivelse | Type krav |
|-------|---|-----------|
| 3.1.5 | Vedlikehold av informasjon om eget legekontor skal skje fra et egnet bilde i administrasjonsmodulen i EPJ-systemet. Det vil si at det <u>kun</u> er administrator som skal oppdatere denne informasjonen. | O |
| 3.1.6 | Når administrator oppdaterer informasjon om legekontoret skal NHN-Adresseregister automatisk oppdateres med alle felter som skal være tilgjengelige eksternt. Administrator skal motta varsel om at NHN-Adresseregister er oppdatert. | O |
| 3.1.7 | Det skal jevnlig sendes påminnelser til administrator om å verifisere at all kommunikasjonsinformasjon er oppdatert i egen EPJ. | A |
| 3.1.8 | Ved mottak av meldinger skal peker fra NHN-Adresseregisteret brukes til å slå opp sertifikatinformasjon for å verifisere avsender. | A |
| 3.1.9 | EPJ-systemet ved legekontoret skal kunne gjøre automatiske oppslag mot NHN-Adresseregister for kommunikasjonsparter som ikke finnes i lokal adressekatalog. Oppslaget skal gjøres ved hjelp av HER-id som ligger ved i meldingen, eller en kombinasjon av flere paramtere (slik som for eksempel organisasjonsnummer og HPR-nummer, organisasjonsnummer og navn på kommunikasjonsparten). Brukeren skal svare ja/nei på om kommunikasjonsparten skal legges til lokal adressekatalog eller ikke. (KUN HER-id er entydig. Orgnummer alene gir kun virksomheten, ikke kommunikasjonsparten og er kun entydig hvis det finnes kun en kommunikasjonspart ved virksomheten) | O |
| | Det er også ønskelig at EPJ-systemet på dette tidspunktet har mulighet til å hente det sertifikatet som er nødvendig for å verifisere signaturen. | A |

Funksjonell løsningsbeskrivelse av søkefunksjonalitet (jfr kap 3.2)

| Nr. | Kravbeskrivelse | Type krav |
|------------|---|------------------|
| 3.2.1 | <p>I alle skjermbilder/prosesser i EPJ-systemet som involverer å sende informasjon til en annen kommunikasjonspart skal det være mulig å søke etter kommunikasjonspart.</p> <p>Først skal søket gjennomføres i lokal adressekatalog.</p> <p>Dersom lokal adressekatalog ikke inneholder informasjon om kommunikasjonspart skal det i forbindelse med søkebildet være en knapp som brukeren kan klikke på for å gjøre tilsvarende søk mot NHN-Adresseregister og angitte søkekriterier skal da beholdes.</p> | O |
| 3.2.2 | <p>Informasjon om en kommunikasjonspart som velges skal automatisk legges seg til i den pågående arbeidsflyten.</p> | O |
| 3.2.3 | <p>Brukeren skal kunne velge om informasjon om en valgt kommunikasjonspart hentet fra NHN-Adresseregister skal legges seg til i den lokale adressekatalogen. ("Vil du lagre denne kontakten i din lokale adressekatalog?"). Dersom kommunikasjonsparten, av en eller annen årsak, allerede eksisterer i den lokale adressekatalogen skal kun den gamle informasjonen hvor NHN-Adresseregister er autorativ oppdateres.</p> | O |
| 3.2.4 | <p>Det skal være mulig å søke direkte mot NHN-Adresseregister hvis man ønsker det.</p> | O |

| Nr. | Kravbeskrivelse | Type krav |
|-------|---|-----------|
| 3.2.5 | Dersom det søkes med feil søkekriterier (for eksempel feil staving av navn), skal det være mulig å rette dette (innlagt informasjon skal beholdes) og sjekk mot den lokale adressekatalogen skal gjøres på ny, før man eventuelt søker i NHN-Adresseregister. | ○ |
| 3.2.6 | Det skal være mulig å nullstille informasjonen som er fylt inn i søkefeltet. | ○ |
| 3.2.7 | Det skal være mulig å søke etter kommunikasjonsparter uten at det inngår som en del av en arbeidsflyt. En slik søkemulighet skal være enkel og lett tilgjengelig i EPJ-systemet. Dette søket skal gå direkte mot NHN-Adresseregister. | ○ |

| | | |
|-------|--|---|
| 3.2.8 | <p>Følgende informasjon skal være søkbar og framkomme som en del av søket (Ikke all informasjon er relevant for alle typer kommunikasjonsparter)*:</p> <ul style="list-style-type: none"> -HER_id - Organisasjonsnummer - Helsepersonellnummer - Virksomhetstype - Geografisk adresse/lokasjon - Annen stedsangivelse (gjelder primært legekantor) - Spesialitet (kun kommunikasjonsparter av type person) - Helseprofesjonskategori (kun kommunikasjonsparter av type person) - Helsejenesteområde (kun legekantor og spesialisthelsetjenesten) - Refusjonsordning**(kun kommunikasjonsparter av type person) - Kjønn (kun kommunikasjonsparter av type person) - Foretaksnavn - Legekantorets visningsnavn - Adresse til evt. ekstern hjemmeside - Tjenestetype (kommuner og helseforetak) - kommune <p>* Eksisterende søkekriteriner som nevnt i kap 2 skal videreføres, og krav fra ELIN-k må tas med også tas med. ** avhengig av at den blir tilgjengelig i NHN adresseregister</p> | 0 |
| 3.2.9 | <p>I EPJ-systemet skal det være funksjonalitet for å søke på spesifikke felt for:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ Person ➢ Tjeneste ➢ Virksomhet ➢ Adresseinformasjon <p>Søk som gjennomføres mot NHN-Adresseregister skal kun gi treff på ønsket kategori.</p> | 0 |

| | | |
|--------|--|----------|
| 3.2.10 | <p>Det må være mulig å inkludere flere søkekriterier etter hvert som dette tilgjengeliggjøres i NHN-Adresseregister. All informasjon som ligger i registeret må kunne lagres og vises i EPJ-systemet innen 6 måneder etter at endringen er varslet (knyttet opp mot datoene 1.04 og 1.10 hvert år)</p> | 0 |
| 3.2.11 | <p>Søkbare felter i senere faser: - fasiliteter, ventetid, telefonnummer, sender/mottar elektronisk, når kan en pasient komme, informasjon om praksis, kvalitetsindikatorer, datafaglig ansvarlig</p> | 0 senere |
| 3.2.12 | <p>Resultater fra et søk i NHN-Adresseregister skal presenteres på samme måte som for lokal adressekatalog.</p> | 0 |

Oppdatering av lokal adressekatalog (jfr kap 3.3)

| Nr. | Kravbeskrivelse | Type krav |
|------------|--|------------------|
| 3.3.1 | Det skal være mulig å foreta en full nedlasting av NHN-Adresseregister til lokal adressekatalog. Dette er en tidkrevende og stor jobb og skal kun kunne initieres av en administrator hos brukeren eller leverandør. | 0 |
| 3.3.2 | Det skal være mulig å foreta en begrenset (inkrementell) nedlasting av NHN-Adresseregister. Jfr krav nr 3.1.3 Status på transaksjon mot NHN-Adresseregister må loggføres, og da gjerne med en sum på hvor mange records som eventuelt ble oppdatert. | 0 |
| 3.3.3 | Brukerne av EPJ-systemet legger gjerne inn egne notater i den lokale adressekatalogen. Dette er informasjon som ikke skal oppdateres/overskrives. Det er viktig at det kun er for definerte felter at informasjon oppdateres og at <u>ikke</u> hele records byttes ut. | 0 |

Oppdatering av egen kommunikasjonsinformasjon (jfr kap 3.4)

| Nr. | Kravbeskrivelse | Type krav |
|------------|---|------------------|
| 3.4.1 | Den informasjon som skal oppdateres må gjenspeile de krav som NHN-Adresseregister har. | 0 |
| 3.4.2 | Virksomhetens statiske informasjon, dvs. informasjon som blir lagt til under opprettelse av partner første gang (eks foretaksnavn, visningsnavn, kommune, Organisasjonsnummer,) skal ikke kunne oppdateres. | 0 |
| 3.4.3 | Det skal ikke være mulig å lokalt oppdatere informasjon som kommer fra andre autoritative registre. | 0 |

Teknisk kravspesifikasjon

Den tekniske delen av kravspesifikasjonen inneholder en beskrivelse av de metoder som skal benyttes for å virkeliggjøre de funksjonelle kravene. Dette omfatter skjemadefinisjoner og wsdl som finnes som vedlegg til bilag 1, og også her: http://nhn.no/tjenester/NHN-Adresseregister/WSDL_XSD_eksterne_ws_adresseregisteret.zip.

Alle operasjoner som beskrevet nedenfor skal kunne utføres fra EPJ-systemet, dersom ikke annet er angitt i "Type krav"-kolonnen

Søk i adresseregisteret

| Nr. | Kravbeskrivelse | Kommentar | Type krav |
|------------|---|---|------------------|
| A | <p>Søk etter kommunikasjonsparter publisert av andre organisasjoner enn egen. Skal skje ved bruk av enten metoden SearchById, Search eller spesifikke metoder for den enkelte type (tjeneste, organisasjon eller person).</p> | <p>SearchById tar en kjent id (eks. HER-id, org.nr) som input og produserer en liste med kommunikasjonsparter som resultat. Search tar et såkalt Constraint-objekt som parameter. Dette objektet lar Klientapplikasjonen sette samme flere søkeparametere. Resultatet fra denne metoder er en liste med kommunikasjonsparter.</p> <p>I tillegg er det tilgjengeligjort egne metoder for søk etter:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Kommunikasjonspart</i> (returnerer informasjon om enten Medisinsk/Klinisk Tjeneste, Organisasjon eller Person). Metode: GetCommunicationPartyDetails • <i>Organisasjon</i>. Metode: GetOrganizationDetails • <i>Person</i>. Metode: GetOrganizationPersonDetails • <i>Medisinsk/Klinisk Tjeneste</i>. Metode: GetServiceDetails. <p>Disse metodene tar HER-id som innparameter og returnerer matchende type.</p> <p>Alle metodene kan benyttes både til manuelle og automatiske søk/oppslag.</p> | 0 |

Vedlikehold av egne opplysninger i NHN Adresseregister

| Nr. | Kravbeskrivelse | Kommentar | Type krav |
|------------|--|--|----------------------|
| B | Vedlikehold av personopplysninger | Gjelder personer i tilknytning til egen enhet. Metoden som skal benyttes er: UpdateOrganizationPersonDetails. | O |
| C | Vedlikehold av medisinsk/klinisk tjeneste | Oppdaterer opplysninger om medisinske/kliniske tjenester som enheten ønsker å publisere som kommunikasjonsparter. Benyttes ifm med tjenestebasert adressering (re. spesialisthelsestjenesten). Metoden som benyttes er: UpdateServiceDetails. | A |
| D | Vedlikehold av opplysninger om egen organisasjon | Oppdaterer opplysninger om egen organisasjon. Metoden som skal benyttes er: UpdateOrganizationDetails. | O |

Opprettelse av kommunikasjonsparter

| Nr. | Kravbeskrivelse | Kommentarer | Type krav |
|-----|---|---|-----------|
| E | Opprette ny organisasjon | Oppretter en underenhet av enheten som den som utfører opprettelsen tilhører. | O |
| F | Opprette ny medisinsk/klinisk tjeneste | Metoden som skal benyttes er: CreateOrganization. Knytter en medisinsk/klinisk tjeneste til en enhet og publiserer denne knytningen. | A |
| G | Opprette person tilknyttet egen virksomhet. | Metoden som benyttes er: CreateService. Knytter en person til en enhet og publiserer denne knytningen. Metoden som skal benyttes er: CreateOrganizationPerson | O |